Fara-Treffen 24.10.2017

Anwesende: Annika, Julia, Johanna, Sandra  
Gewählte: Annika, Julia, Johanna, Sandra   
Gäste: -

Protokoll: Annika

**TOPs**

TOP 0 Abstimmung Tagesordnung

TOP 1 Finanzbeschlüsse

TOP 2 Zuständigkeiten Anschaffungen

TOP 3 Kursprobleme

TOP 4 Treffen mit der Dekanin Frau Prof. Höhle und der Prodekanin Frau Prof. Spörer

TOP 5 Ideen Fara Büro und Teeküche

TOP 6 Planung Veranstaltungen dieses Semester

TOP 7 Sonstiges

**TOP 0** Abstimmung Tagesordnung

Tagesordnung angenommen (4-0-0)

**TOP 1** Finanzbeschlüsse

* + Wir sind nicht beschlussfähig, wird auf die nächste Sitzung verschoben.
  + Abtropfregal für die Teeküche, Deckel für die 4 Plastikkisten beim nächsten Mal beschließen

**TOP 2** Zuständigkeiten Anschaffungen

Wer kümmert sich darum, dass die beim letzten Mal beschlossenen Sachen, angeschafft werden?

* Kreppband 🡪 Julia würde das besorgen
* Plastikkisten (2x 55l und 2x 11l) 🡪 Julia würde die besorgen
* eine Verteilerdose 🡪 Julia würde die besorgen
* Teedose 🡪 Maria
* zwei schwarze Eddings 🡪 Annika kümmert sich
* 5m USB-Kabel 🡪 Annika kümmert sich

**TOP 3** Kursprobleme

**Masterkurse Deutsch:**

Stand vom letzten Mal:

* 54 Bewerbungen auf 20 Plätze Neue Medien – Frau Gendt
  + Neuer Stand: hat sich geklärt, es gibt genügend Plätze, sind sogar noch welche frei
  + gibt nur 39 Bewerber auf 40 Plätze, sind nicht alle zugelassen
  + FARA-MAIL: Hinweis auf diesen Kurs
* ca. 70 Bewerbungen auf 30 Plätze von Nottbusch 🡪 hat aber noch einen zusätzlichen Kurs angeboten (Diagnose und Förderung des schriftlichen Sprachhandelns)
  + alle wurden zugelassen
  + jetzt sind jeweils fast 40 Studierende auf 30 Plätze pro Seminar zugelassen
  + nächstes Semester wird dieser Kurs eventuell nicht angeboten, je nachdem ob jetzt alle, die diesen Kurs brauchen, den Kurs jetzt bekommen haben

**Masterkurse**

* Zeitliche Überlagerung von Kursen. U.a.: Deutschseminar "Diagnose und Förderung des schriftlichen Sprachhandelns" (Nottbusch) und dem Inklusionskurs "Ausgewählte Themen aus dem Förderschwerpunkt Sprache" (Böhme)
* Überfüllte Kurse:
  + Matheseminare " Analyse und Planung von Unterricht" (Klunter, Nehrkorn)
  + Deutschseminar "Übergänge von der Mündlichkeit zur Schriftlichkeit" (Schulz, 46 Bewerbungen, weil Schulz gebeten hat, dass alle sich abmelden)
  + Deutschseminar "Diagnose und Förderung des schriftlichen Sprachhandelns" (53 Bewerbungen Montags 14h; 24 Montags 10h)
  + Inklusionsseminar/Deutsch "Ausgewählte Themen aus dem Förderschwerpunkt Sprache"

**Sport Bachelor:**

* Bei Herrn Linka wurden im Sportpädagogik-Seminar mehrere Studierende aus dem 5. FS abgewiesen, weil sein Platz randvoll ist 🡪 er hat das Zulassungsverfahren sehr transparent erklärt und er scheint wirklich keine andere Möglichkeit gehabt zu haben
* Studierende sollten sich an die Dekanin wenden, haben uns eine Mail geschrieben 🡪 Kontaktaufnahme mit der Dekanin von unserer Seite aus? 🡪 in nächster Sitzung besprechen
* Sport Master: Einzelfall einer Studentin, die sich mit uns austauschen sollte über „Sportprojekt-Kurs“, in den sie nicht reingekommen ist. Weiß da jemand was? 🡪 vertagt

**Allgemein:**

* Nachfrage bei Herrn Nottbusch und Frau Kuzle, um den aktuellen Stand zu erfragen, bevor wir mit der Dekanin reden
  + Wie ist die aktuelle Auslastung bei den Dozierenden? Werden mehr Seminare angeboten, als bezahlt werden, etc.?
  + Julia schreibt die Mails

**Kunst Satzungsänderung vom März 2017**

* Satzung wurde im März in Grundschulbildung-StO geändert
* wir hatten damals gegen diese Änderung gestimmt, wurden jedoch überstimmt
* jetzt gibt es Studierende, die das Modul noch nicht abgeschlossen hatten zum Zeitpunkt der Änderung und durch die neue Verteilung der LP stehen bei ihnen in PULS zwei Module 🡪 Veranstaltungen müssten wohl einzeln beim Prüfungsamt umgetragen werden, wir sollten die Studis darüber informieren und uns vorher beim Prüfungsamt und evtl. beim Kunst-Fachbereich erkundigen 🡪 auf nächste Sitzung vertagt

**TOP 4** Treffen mit der Dekanin Frau Prof. Höhle und der Prodekanin Frau Prof. Spörer

* Teilnahme am offiziellen Doodle bis zum 27.10.
  + Termine: Montag 13.11. von 15-16 Uhr; Dienstag 14.11. von 12-13 Uhr; Mittwoch 15.11. von 12-13 Uhr
  + Julia macht einen internen Doodle, in den sich ALLE bis morgen Abend eintragen
  + Johanna würde eventuell für FSR Musik hingehen, deswegen kann sie nicht für Fara Primar dort erscheinen

**TOP 5** Ideen Fara Büro und Teeküche

* Whiteboard wird dort hingehängt, wo die Pinnwand neben dem PC im Moment hängt & Pinnwand wird über dem Drucker aufgehängt, sofern sie noch funktionstüchtig ist. Die Anzahl der Plakate, die an der Wand hängen, wird verringert.

🡪 Wer kümmert sich darum? Julia und Annika kümmern sich nächste Woche darum

* Kleine ungenutzte Pinnwand im Büro 🡪 Maria schaut sie sich an, wird verschenkt 🡪 ist die Pinnwand weg? ja, Maria hat sie mitgenommen
* Nutzung Teeküche
  + Informieren, ob wir hier streichen dürfen 🡪 ist das jetzt notwendig? Nein, wird vertagt 🡪 Studierende mit einbeziehen
  + Mit Frau Pittelkow absprechen, ob wir hier ein Regal anbringen dürfen 🡪 an die hgp wenden, Wegen Haken und Bohrungen den Hausmeister fragen
  + Plakate malt Annika für die Teeecke, die Bücherecke, die Sofanutzung, die Fläche an der Teeküche 🡪 danach können diese Ecken dort eingerichtet werden
  + Johanna kümmert sich um ein kleines Regal für den Tee und eine Abtropfgitter für die Tassen; Julia kümmert sich um ein kleines Regal für die Tassen 🡪 das muss noch beschlossen werden
  + Wasserkocher auf Funktionstüchtigkeit prüfen und entkalken & die Tassen sortieren 🡪 Julia kümmert sich
  + Neue Schwämme hinlegen 🡪erledigt

**TOP 6** Planung Veranstaltungen dieses Semester

Weihnachtsworkshop

* kann nur stattfinden, wenn sich mehr als 3 Leute aus unserem FSR dafür engagieren
* Alternative: nettes Beisammensitzen ohne Vorbereitung
* Termin in der Woche: 11.12.-15.12.

Workshop-Planung von Sonja

* vertagt

**TOP 7** Sonstiges

* FSR Inklusion: wir haben noch ihre Becher und die müssen zurückgebracht werden 🡪 erledigt
* Pfand wegbringen der alten Flaschen, sobald diese weg sind 🡪 muss noch leer gemacht werden
* Nachhilfe für Herrn Schlossnickels Sohn 🡪 Maria kümmert sich drum 🡪 Maria ist nicht da; vertagt
* Fara-Kiste: Bitte um Einweisung (Annika): Aufnahme + Austragung der Studis in unseren Verteiler 🡪 Anleitung auf Trello unter Nützliches
* Vefa am 26.10. um 18 Uhr 🡪 Wer geht hin? Lydia geht hin
* Fara – Kiste
  + regelmäßige Mails nach Termin in Erwägung ziehen
  + z.B. immer am 1. und 15. eines Monats, dann ist nicht so viel in einer Mail und wenn es nur die Ankündigung für unser nächstes Treffen ist, wäre das ja auch in Ordnung

Problem PC

* Fehlermeldung: kein Betriebssystem gefunden
* Ursachen kann sein, dass die Festplatte nicht erkannt wird, dass sie beschädigt ist, dass etwas mit dem BIOS oder so nicht stimmt (Beschreibungen auf der Windows Website
* Julia hat keinen Zuständigkeitsbereich gefunden – was machen wir?
* das ZIM könnte man anfragen, ansonsten könnten wir Informatik-Studierende fragen
* er funktioniert wundersamer Weise wieder 🡪 wir müssen doch nichts tun

Regelmäßige Treffen 🡪 Termin

* Johanna macht einen Doodle und stellt den Link auf Trello