Fara-Treffen

Datum: 07.12.2017

Anwesende: Lydia, Julia, Juliane, Sonja, Tanja, Ariane, Sophie

Gewählte: Lydia, Julia, Juliane  
Gäste: Sonja, Tanja, Ariane, Sophie

Protokoll: Julia

**TOPs**

TOP 0 Abstimmung Tagesordnung

TOP 1 Finanzbeschlüsse

TOP 2 Gespräch mit Vertretern der Lernreise

TOP 3 Termine

TOP 4 Sonstiges

**TOP 0** Abstimmung Tagesordnung

Tagesordnung angenommen (-0-0)

**TOP 1** Finanzbeschlüsse

* Wir sind nicht beschlussfähig

**TOP 2** Gespräch mit Vertretern der Lernreise

* Gespräch mit Sven:
  + **Ansprechpartner ist Sophie der Lernreise** für die Vefa
  + generelle Kalkulation
  + Pauschale 800€ für die Reisekosten pro Gruppe
  + Prinzip: die Pauschale der Vefa + Rest ist Eigenanteil und da müsst ihr zusehen, wie ihr die Kasten rankommt und wie das Verteilt wird.
  + Aufschlüsselung der Kooperation mit anderen FSRs
* Tipps für die Stellung des Vefa-Antrags
  + unverhältnismäßig die Masse an Geld und die Anzahl an Personen

🡪 Es wird einen Präsentationstag geben (Überarbeitung der Kritik aus der Vefa)🡪 Werbung dann über Kanäle vertreiben 🡪 so können auch Leute dran „teilhaben“ die sonst die Zeit für die Reise nicht aufbringen können

* Möglichkeiten der Unterstützung
  + wir dürfen kein Geld spenden
  + Workshops, wie in den letzten Jahren

🡪 Lernreise findet die Tradition der Workshops auch super –Man lernt sehr viel

* Wenn die Implementierung vom Projekt im Studium erfolgreich ist, mit Unterschriften oder so unterstützen
* Initiative Kreidestaub: der Verein hat keine eigenes Einkommen – aktiv im Verein arbeiten 10 Leute
* Problem: Jedes Semester eine neue Gruppe, die sich neu mit der Finanzierung beschäftigt.
* Eventuell Mail mit einem vorläufigen VeFa Antrag zum drüber blicken

**TOP 3** Workshops

* **Workshop “Elterngespräche führen”** (Sonja)
  + Lara kann da nicht – wird verschoben
  + erst nach Weihnachten
* **Bachelorarbeits-Tutorium** (Julia)
  + über Fara Mail anfragen
* **DISG Workshop** (Sonja)
  + Kurzform, also nicht so ausführlich, wie der vom letzten Mal (90 min)
  + Wann: Mo 15.01. 16 Uhr
  + Wo: wird beantragt (Sonja)
  + Bewerbung noch vor Weihnachten
* **Persönlichkeitsfindung** (Sonja)
  + 6 stunden
  + von Florian
  + An Mindestteilnehmer Zahl koppeln
  + Werbetext schreiben lassen – mit Begründung wieso wichtig, warum er dafür geeignet ist
* **Konfliktmanagement** (Sonja)
  + 90 min
  + Modell nach Riemann
  + von Markus
* **Visualisierung** (Sonja)
  + nochmal anfragen
  + 90 oder 120 Minuten
* **Smartboard Schulung** (Julia)
  + beim Zelb noch mal nachfragen
* **Klausurvorbereitung**
  + Mareike fragen (Jule)

🡪bis zum 19.12. Termin, Raum, Person, Titel, Preis für den Flyer stehen

**TOP 4** Termine

* Treffen mit Frau Kuzle am Montag (Schilderung der Kapazität aus unsere Sicht)
* Weihnachtsfeier/ Neujahrsfeier:
  + Wann? Montagnachmittag am 08.12. 16 Uhr
  + Wo? Päd. anfragen bei Frau Pittelkow
  + Was? – Spielenachmittag,

-

**TOP 5** Gremienberichte

* Auswertung treffen mit den Dozenten aus Kopenhagen:
  + In Kopenhagen ganz inkludiert das Praktikum
  + Einbeziehung des FSR in die Planung der Veranstaltungen: Den Verantwortlichen ein paar Stichpunkte aufschreiben für deren Planung; Beratungsgespräche mit den Stundenplanvorbereitenden; Bei den Dozenten Anregen; Bei SU gibt es noch keine Vorababfragen – anstoßen, dass wir so etwas für sie über unseren Moodle Kurs machen könnten
* Vefa
  + siehe Protokoll der Vefa

**TOP 5** Sonstiges

- Schlüsselrückgabe: alle Leute, die sich nicht wieder wählen lassen sollen ihren Briefkastenschlüssel in den Briefkasten mit Namen werfen.

- Nochmalige Werbung für unseren Moodle Kurs über die GSP Mathe und Deutsch Moodle Kurse?

- Medien: über Trello alles sammeln bei dem Fara treffen, wenn einer einen Post schreibt, den Text dort einfügen damit alle andern den übernehmen können. so können wir uns das Schreiben der Texte aufteilen und jeder kann seine Ideen mit einbringen

- Fara-Kiste/Moodle/FB: (Julia, Annika, Lydia)

🡪 Anfrage von Frau Halibrand: Zimmersuche für ein Refuge-Teacher-Welcome-Projekt

🡪 Job Kita Clara

🡪 Bachelorarbeits Tutorium per Mail nachfragen, ob jemand sich freiwillig Meldet es durchzuführen – (mit Aufwandsentschädigung von 30€ 🡪 genauen Preis nicht in Fara Mail schreiben) 🡪 Material wird von uns gestellt

🡪

- Kühlschrank:

🡪 passt mit Verschieben nicht in die Lücke, wenn dann oben drauf. Ja, Nein? 🡪 wir versuchen es mal.

- Anschaffung beschlossener Gegenstände: 🡪 Vertagt

🡪 Druckerpapier

🡪 Druckerpatronen

🡪 Kreppband

🡪 USB - Kabel

🡪 ??

- Lydia überlegt sich den Glühwein zu verkaufen: nächsten Donnerstag vor der Päd