Fara-Treffen

Datum: 21.09.2018

Anwesende: Annika, Julia, Tanja, Alina, Nicolai, Anni, Merle, Rivka, Paula

Gewählte: Annika, Julia, Tanja

Gäste: Alina, Nicolai, Anni, Merle, Rivka, Paula

Protokoll: Annika/Julia

**TOPs**

TOP 0 Abstimmung Tagesordnung

TOP 1 Finanzen

TOP 2 Ersti – Woche

TOP 3 Petition – weiteres Vorgehen

TOP 4 Sonstiges

**TOP 0** Abstimmung Tagesordnung

Tagesordnung angenommen (3-0-0)

**TOP 1 Finanzen**

* wir sind beschlussfähig
* Wir beschließen den neuen HH-Plan für 2018/2019. (3-0-0)
* Der Fachschaftsrat Primarstufe beschließt die Finanzierung von Flyern für die Ersti-Woche im Wert von 60€. Die Ausgaben werden in der Kategorie „Büromaterial und Geschäftsbedarf“ abgerechnet. (3-0-0)

Beschlüsse für das neue HH 2018/2019

* Der Fachschaftsrat Primarstufe beschließt die Finanzierung von Essen für den Ersti-Brunch im Wert von 20€. Die Ausgaben werden in der Kategorie „Veranstaltungen“ abgerechnet. (3-0-0)
  + Die Refinanzierung wird über einen Eintritt von 1€ gesichert.
  + Kalkulation:   
    

**TOP 2 Ersti-Woche**

* Flyer ist erstellt (als PDF in der Prop box)
* Kosten: 50,19€ bei sprintout in Berlin
* Anzahl: 100 Stk.

**Einführungsveranstaltungen:**

Montag, 01.10.

* 09:00 – 10:00 Uhr Grundschulbildung 2.05.0.01
* 10:00 – 11:00 Uhr Sachunterricht 2.06.1.01
* 11:00 – 12:00 Uhr Mathe 2.10.0.25
* 12:00 – 13:00 Uhr Deutsch 2.06.1.01
* 13:00 – 14:00 Uhr Sport 2.06.1.01
* 13:15 – 14:15 Uhr Musik 2.06.2.01

Dienstag, 02.10.

* 9:00 – 10:00 Uhr Englisch 1.08.1.45

**To-Dos**

* mobiles Klassenzimmer bei Christian anfragen (Julia) ✔
  + Christian legt uns den Schlüssel für das mobile Klassenzimmer auf den Tisch im Fara
  + Entweder im Fara Büro oder hinten im Computerraum zu finden
  + Muss immer mit einer Steckdose verbunden werden, damit die Laptops aufgeladen sind
* pädagogische Werkstatt anfragen (Julia) ✔
  + Für Montag und Dienstag reserviert. Wir können auch schon ab 8 Uhr rein
  + Freitag geblockt für das Praxissemester (da nur der Flur und das Fara Büro möglich)
* Fara-Kisten Listen ausdrucken

**Tutorien: Wer kann wann?**

Montag, 01.10.

* 9.00-10.00 Allg. Einführungsveranstaltung (Vorstellung des FSRs): Sonja, Anni, Merle
* 13.30-15.30 Uhr Stundenplanbau: **Alina**, Anni, Merle, Rivka, Nicolai, **Tanja**
* 15.30-16.30 Uhr Puls, Moodle & Co: **Alina**, Nicolai, Rivka, **Tanja**
* Sonja bringt Ersti-Planer und Vorstellungspräsentation Fara mit
* Sonja kann den Helfern das Büro aufschließen - Tanja kommt eher gegen 12 Uhr (nach dem Praktikum)
* Tanja/Alina sind für die Präsentation zuständig

Dienstag, 09.10.

* 11.00-13.00 Uhr Ersti-Brunch: **Alina, Annika**, Paula, Tanja (kommt um 12 Uhr)
  + Alina organisiert vom Foodsharing Brötchen, Obst und Gemüse
* 13.00-14.00 Uhr Puls, Moodle & Co.: **Annika, Tanja**, Alina, Paula, Merle, Anni
* 14.00-16.00 Uhr Stundenplanbau: **Annika, Tanja**, Alina, Paula, Merle, Anni
* Annika kann den Helfern das Büro aufschließen
* Annika/Tanja sind für die Präsentation zuständig

Freitag, 12.10.

* 12.00-14.00 Uhr offene Sprechstunde: Alina, Tanja, Julia

**Kontaktdaten der Helfer:**

Paula: [paula.hasse@t-online.de](mailto:paula.hasse@t-online.de) + 0176 / 23 44 16 64

Nicolai: [danielowski@uni-potsdam.de](mailto:danielowski@uni-potsdam.de) + 0176 / 210 63 728

Anni: [abauschke@uni-potsdam.de](mailto:abauschke@uni-potsdam.de) + 0176 / 80 83 85 44

Merle: [mezimmer@uni-potsdam.de](mailto:mezimmer@uni-potsdam.de) + 0173 / 65 21 339

Rivka: [mengen@uni-potsdam.de](mailto:mengen@uni-potsdam.de)

🡪 Protokoll und Präsentationen an die Helfer per Mail schicken

Hinweise für die Tutorien:

* ausgedruckte Liste für die Anmeldung zur Fara-Kiste auslegen 🡪 in Fara-Kiste anmelden
* Gemeinsame Anmeldung im Moodlekurs Fara Primar, GSP Deutsch, GSP Mathe (Passwörter in Präsentation mit drin)
* Facebookseite zeigen (+liken)
* Inhalt der vorherigen Studienordnungen wurde untergliedert in Studienordnung und Modulkatalog. Die Inhalte der Modulkataloge sind nur nach Fakultäten sortiert (benötigt werden Hum.Fak., Mat.-Nat.Fak., Philo.Fak.). Zu finden weiter unten auf der Startseite der Internetseite zu Studien- und Prüfungsordnungen. Am besten die Module /`(Modultitel/-name) mit der Suchfunktion im Modulkatalog suchen.
* Deutsch:
  + Deutschstudenten: bitte im ersten Semester den Deutsch-Teilbereich belegen und im zweiten Semester erst das Basismodul Fachwissenschaft machen!
* Sachunterricht:
  + Vorlesung SU findet erst im SoSe statt
  + Kurse werden nicht vor dem 01.10.
* Teilbereiche:
  + Seminare in Musik und Sport müssen nicht belegt werden, da Zulassungen sehr unwahrscheinlich sind
  + Kunst kann versucht werden
  + Musikvorlesung kann auch versucht werden

**TOP 3 Petition**

* E-Mail an Frau Höhle ist formuliert 🡪 Hinweise werden eingearbeitet & die Mail dann angeschickt (Mail fertig, aber noch nicht abgeschickt) 🡪 Julia schickt diese Mail ab
* Antwort an Frau Rudtke muss noch formuliert werden 🡪 Julia kümmert sich
  + ggf. Treffen/Besichtigung vereinbaren
  + fragen, was ist bedacht?
  + wie sieht es konkret mit dem studentischen Raum aus?
  + Mehrwert des Freiraums kommunizieren (Punkte aus der Petition)
* Gespräch mit Asta-Vertretern hat uns keine weiteren Informationen zum weiteren Vorgehen gebracht. War eher informativ für deren Gespräch mit dem Universitätspräsidenten.
* Mail auch an Roswithas und die Frau vom Zelb und ggf. Herrn Nottbusch

**TOP 4 Sonstiges**

* Musikkurse bei PULS
  + Rechtzeitig eingereicht, aber aus technischen Problem nicht für LPri Studierende einsehbar
  + Herr Beidinger ist an der Sache dran. Hat uns schon mal die Kursdaten zugesandt.
  + Annika hat über Moodle und Facebook die Informationen verbreitet
  + Infos noch über Fara Kiste verbreiten (Julia)
* Fehlen von SU Kursen
  + Inoffizielle Informationen
  + Dem SU Bereich eine offizielle Mail schreiben und um Auskunft bitten. Wird auch die Studierenden aus dem 1. Semester betreffen. Die Vorlesung wird voraussichtlich nicht angeboten!
  + Heute mit Frau Pittelkow gesprochen: Es werden alle Seminare stattfinden. Die Vorlesung wird jedoch auf das Sommersemester verschoben. Arbeit und Technik wird in den ersten Wochen als gemeinsames Seminar von 8-10 und später werden dann zwei Gruppen gebildet. (8-10 und 10-12). Die Daten werden ab dem 1.10. hoffentlich richtig bei PULS einzusehen sein.  
    🡪 Info an Studies weitergeben Mail, Moodle, Facebook (Annika + Julia)
* Telefonat Giesch
  + 900€ bis Ende des Jahres
  + FSR können als Entschädigung der Erstitutorien
  + über 2 SHK abrechnen
  + Mitarbeit von letzten Jahr und für dieses Jahr müsste aufgeschlüsselt werden
  + ggf. FSR Inklusion einbeziehen?

🡪 mail schreiben! Bisher noch nicht getan! 🡪 Unbedingt bei Herrn Nottbusch melden, das muss anscheinend bis zum 10.10. geregelt werden

TOP´s fürs nächste Mal:

* Ideen für bessere Vernetzung mit Dozierenden:
  + monatliche Einladen zu einer kleinen Zusammenkunft mit Dozierenden aller Grundschulbereiche = vertragt
* treffen mit dem Asta – Ergebnisse
* Vefa?