

Protokoll Helfertreffen und Fara-Treffen

Datum: 19.09.2019

Anwesende Gewählte: Annika, Julia, Nicolai, Tanja

Gäste: Merle, Anne Kokot, Anni, Jakov, Marie Süßmann, Meike Fiedler, Sophie Beutel

Tagesordnung:

TOP 1 Finanzbeschlüsse

TOP 2 Helfereinteilung

TOP 3 Vorbereitung der Tutorien und Veranstaltungen

TOP 4 Fara Zeug

TOP 1 Finanzbeschlüsse

- Der Fachschaftsrat Primarstufe beschließt die Finanzierung von Essen für den Ersti-Brunch in Höhe von 109,04€. Dies soll in der Kategorie Veranstaltungen abgerechnet werden. (4-0-0)
 - Die Kalkulation wird ggf. einen Tag vor der Veranstaltung anhand der Anmeldezahlen überarbeitet.
- Der Fachschaftsrat Primarstufe beschließt die Finanzierung von Essen für den Spielenachmittag in Höhe von 18,84€. Dies soll in der Kategorie Veranstaltungen abgerechnet werden. (4-0-0)
 - Die Kalkulation wird ggf. einen Tag vor der Veranstaltung anhand der Anmeldezahlen überarbeitet.

TOP 2 Helfereinteilung

- Einteilung vorstellen und überarbeiten
- siehe Plakat im Büro

TOP 3 Vorbereitung der Tutorien und Veranstaltungen

Treffpunkte und Zeiten der Tutorien

- 01.10.
 - Vorstellung FSR Treffpunkt um 8.00 Uhr
 - PULS, Moodle & Co. Treffen 12.30 Uhr
- 04.10.
 - Erstibrunch: 9 Uhr
 - PULS: 11.30 Uhr
- Di 08.10.
 - Studieren mit Kind: 9.30 Uhr
 - Campus Führung: 10.30 Uhr
 - Spielenachmittag: 12.30 Uhr

- 11.10.
 - Offene Sprechstunde 12.30 Uhr

Welche Vorbereitungen müssen getroffen werden?

- Tutorien:
 - PowerPoint Präsentation
 - Teilnehmerliste
 - Voranmeldungslink für Tutorien ab 04.10. erstellen
- Ersti-Brunch
 - Einkaufen am 04.10. um 9 Uhr am Rewe in Golm
 - Treffen am 04.10. um 10 Uhr
 - Spendenbox aufstellen
- Vorbereitung für den Spielenachmittag:
 - Ideensammlungen bis 19.09. auf Trello
- Vorbereitung Campusführung
 - Route überlegen
 - Liste erstellen, was angeschaut werden soll

Struktur der Tutorien

- 2 Verantwortliche und die anderen helfen beim Bauen + Vortrags- und Frageteil

Modulkatalog

- Julia erklärt alles

Verantwortliche für die Tutorien (Planung und Organisation)

- Ansprechpartner aus dem Fara:
 - FSR – Vorstellung: Vortrag-Annika; Powerpoint-Nicolai (schickt es an Nicolai)
 - PULS, Moodle & Co. I: Tanja + Jakov
 - Stundenplanbau I: Annika + Anne
 - PULS, Moodle & Co. II: Nicolai + Marie
 - Stundenplanbau II: Nicolai + Sophie B.
 - Ersti-Brunch: Annika
 - Studierende mit Kind: Julia
 - Campusführung: Nicolai
 - Offene Sprechstunde I: Julia
 - gemeinsames Mittagessen: Tanja
 - Offene Sprechstunde II: Julia
 - Spielenachmittag: Julia + Annika

TOP 4 Fara Zeug

- nächstes Fara Treffen Do 24.10. um 10 Uhr
- Waldpädagogik Workshop
 - alles abgesprochen
 - Infos sind alle auf Trello
 - 25.10. von 12-15 Uhr
 - 180€ Honorar
 - Flyer muss noch erstellt werden (Merle)
 - auf 20 Plätze begrenzt

- Teilnehmerliste erstellen
- Anfang Oktober, Ende September mit der Werbung starten
- Vertrag ist soweit aufgesetzt
- Annika lässt den Vertrag unterschreiben und nimmt die Rechnung an und sorgt für das Ausfüllen der Teilnehmerliste
- Informieren über Workshop Studieren mit Kind sprechen (Was ist jetzt geplant? Was muss noch gemacht werden dafür?)
 - zwei Helfer (Studis mit Kind) sind dabei
 - Frau Esselborn leitet das Tutorium
 - Werbung auch für ältere Studierende!!
 - Werbetext ist schon fertig
- Brunch Kalkulation siehe Trello
- Fall von Janine Igel
 - Probleme mit Nicht Bestehen bei der Vorlesung Schriftspracherwerb von Pauly
 - sie soll einen Zweitkorrektor anfordern, wenn sie da weiter hinterher sein möchte
 - könnte sein, dass auch 51 Punkte gefordert sind und nicht nur 50
 - sie soll versuchen, morgen vorbeigehen. kommende Woche ist er vermutlich schon im Urlaub
- Mailentwurf an Unipräsidenten besprechen
 - vertagt
- Ghostwriter Dings
 - evtl. eine sachliche Mail zurückschreiben, dass wir so etwas nicht unterstützen, aber mehr nicht
- Modulprüfungen bei Beratung im schulischen Kontext
 - vom letzten WiSe wurden die Modulprüfungen wohl noch nicht korrigiert
 - Info kommt von Nicolai, scheint in seinem Jahrgang Thema zu sein, aber wir haben noch keine Mail o.Ä. bekommen
 - solange wir keine Info haben, werden wir erst mal nichts tun