**Protokoll zur 3. Sitzung im WiSe 20/21 vom Fara Primar**

|  |  |
| --- | --- |
| Datum und Uhrzeit: | 10.12.2020, 14-16 Uhr |
| Ort: | Videokonferenz über Zoom |
| Legende der Abstimmungen | (Ja/Nein/Enthaltung) |
| Protokollantin: | Annika |
| Anwesende Gewählte: | Annika, Sophie R., Nicolai |
| Gäste: | Sophie B., Meike |
| Beschlussfähigkeit: | 3 von 5 ist gegeben. |

Tagesordnung:

[1. Annahme der Tagesordnung 1](#_Toc58501755)

[2. Annahme des letzten Protokolls vom 25.11.2020 1](#_Toc58501756)

[3. Finanzbeschlüsse 1](#_Toc58501757)

[4. Workshops und Veranstaltungen 2](#_Toc58501758)

[5. Gremienberichte [vertagt] 2](#_Toc58501759)

[6. Pädagogische Werkstatt 2](#_Toc58501760)

[7. FSR Wahl 2](#_Toc58501761)

[8. Aktuelle To do’s 3](#_Toc58501762)

[9. Sonstiges 4](#_Toc58501763)

[10. Kommende Sitzungen 4](#_Toc58501764)

# Annahme der Tagesordnung

(3/0/0)

# Annahme des letzten Protokolls vom 25.11.2020

(3/0/0)

# Finanzbeschlüsse

Der Fachschaftsrat Primarstufe beschließt die Finanzierung von 100 Briefmarken für die Briefwahl in Höhe von 0.95€/Stück. Dies soll in der Kategorie Veranstaltungen abgerechnet werden. (3/0/0)

Der Fachschaftsrat Primarstufe beschließt die Finanzierung von 100 Briefmarken für die Briefwahl in Höhe von 0.80€/Stück. Dies soll in der Kategorie Veranstaltungen abgerechnet werden. (3/0/0)

Der Fachschaftsrat Primarstufe beschließt die Finanzierung von 200 Briefen C6/5 für die Briefwahl in Höhe von 12,76€. Dies soll in der Kategorie Veranstaltungen abgerechnet werden. (3/0/0)

# Weitere Beschlüsse

Der Fachschaftsrat Primarstufe beschließt für die Neuwahl des Fachschaftsrates (07.12.2020-04.01.2021) den Wahlausschuss bestehend aus: Annika Petersson, Tanja Luboch und Sophie Beutel. Die Wahlleitung übernimmt Sophie Beutel. (3/0/0)

# Workshops und Veranstaltungen

**Bachelorarbeitstutorium**

* Wann? 🡪 25.11.2020, 16 Uhr via Zoom
* Wer? 🡪 Annika P., Nicolai
* Auswertung:
  + 91 Teilnehmer 🡪 extrem gute Beteiligung, vllt. durch unseren Mailverteiler und durch geringe Teilnahmehürden via Zoom und Werbung in Whatsappgruppe
  + sehr gutes Feedback von den Teilnehmern
  + Nicolai & Annika haben erst einen Input gemacht, währenddessen konnten Fragen im Chat gestellt werden, die am Ende dann beantwortet wurden
  + Zeitaufwand: ca. 1h

**Vollversammlung**

* Wann: Mo 30.11., 14.15 Uhr bei Herrn Egbert in der VL (digital)
* Wer: Nicolai, Meike, Sophie B., Henriette
* Auswertung:
  + Herr Egbert hat ein nettes Plädoyer für uns gehalten und signalisiert, dass wir nächstes Jahr gerne wieder zu ihm kommen können
  + Teilnehmeranzahl: ca. 80
  + Infos zur Wahl stießen auf Interesse

**Klausurtutorium**

* Wer? 🡪 Henriette, Sophie B., Nicolai
* Wann? 🡪 07.01.2021, 16 Uhr, Zoom
* Nicolai erstellt Zoom-Daten und schreibt eine Ankündigung, die vor den Weihnachtsferien noch rausgeht
* Sophie R. schickt die Ankündigung über Mailverteiler
* im neuen Jahr nochmal eine Erinnerung 🡪 am 04.01.

**Offene Sprechstunde für das neue SoSe**

* Erste Aprilwoche
* Fragen rund um das neue Semester
* Evtl. Wiederholung Stundenplanbau

**Planung zukünftiger Workshops:**

* Smartboard-Workshop 🡪 über Frau Götz + Tanja
  + Frau Götz würde den Workshop machen, sie braucht aber Infos über einen Zeitraum + ungefähre Teilnehmerzahlen
  + Erstmal einen und wenn viel Bedarf besteht, einen weiteren ausmachen
  + Zeitraum: 22.06.2020 – 05.07.2020 unter Vorbehalt der Entwicklungen um Corona
* vertagt
* weitere Ideen für Workshops:
  + Waldpädagogik mit Georg Lilitakis 🡪 sobald wir wieder Workshops anbieten dürfen, kümmert sich Annika um eine Terminvereinbarung
* Bis ca. Juli werden vorübergehend keine Workshops angeboten;
* vertagt
* Kommunikation mit der Lernreise und zukünftige Kooperationen:
  + Kooperation nur noch unter gewissen Voraussetzungen
    - Persönliches Treffen als Voraussetzung für eine Kooperation
  + Wer: Sophie R.

**Regelmäßige Veranstaltungen im Semester (bleibt im Protokoll, damit wir es nicht vergessen):**

* Was wollen wir im SoSe anbieten (Wann, Wer)

🡪 vertagt

# Gremienberichte

Info: die nächste **Vefa** findet am 17.12. statt

**Treffen mit dem Studiendekan**

* Wann: am Mo 11.01. um 17 Uhr
* Wer: Nicolai, Sophie R., Anne

# Pädagogische Werkstatt [nichts Neues]

**Aktuelles:**

* Smartboard ist da
* Möbel brauchen noch eine Weile

# FSR Wahl

**Infos aus dem Teamworktreffen**

* Ansprechpartnerin für die Orga der Wahl: Anne, mit Unterstützung von Sophie B.
* Kandidaten: Nicolai, Sophie R., Meike, Henriette, Anne
* Drucken von Stimmzetteln, Anleitung Briefwahl, Adresszetteln für die Briefwahl, etc. ist im Moment nicht möglich, da die Drucker in der Uni im Moment streiken
  + **Alternative**: im Copyshop (z.B. Printexpress in Potsdam) drucken lassen 🡪 macht Annika am 10.12. und bringt die Sachen bei Henriette vorbei
  + Anzahl Stimmzettel: 150 (100 für die Briefwahl, 50 für Präsenzwahl)
  + Anzahl Briefwahlanleitungen, Adresszettel: 100 Stück
* Mo 14.12. werden die Briefe verschickt (Henriette, Annika, Anne, Sophie B.)
* Erinnerung an die Briefwahl in den Whatsappgruppen 🡪 Meike

# Aktuelle To do’s

Mails beantworten

* Mail vom 02.11. Kommission für Lehre und Studium (Annika beantwortet die Mail)

**Erinnerungen (bleibt im Protokoll, damit wir es nicht vergessen):**

* Dropbox aufräumen: Nicolai
* Wird sich in absehbarer Zeit darum kümmern

# Kommende Sitzungen

* Termin in der Woche vom 04.01.21
  + Wer macht den Doodle: Sophie R.
  + Teilnahme am Doodle bis Sonntagabend 20.12.20

**Ende der Sitzung: 15.10 Uhr**