**Protokoll zur 1. Sitzung im Sommersemester 2021 vom Fara Primar**

Datum und Uhrzeit: 15.April 2021, 16-18 Uhr

Ort: Videokonferenz über Zoom

Legende der Abstimmung: (ja/nein/Enthaltung)

Protokollantin: Anne Kokot

Anwesende Gewählte: Anne, Sophie R., Henriette, Nicolai, Meike

Gäste: Caroline Kohl

Beschlussfähigkeit: 5 von 5 ist gegeben

Tagesordnung

[1. Annahme der Tagesordnung 1](#_Toc69395739)

[2. Annahme des letzten Protokolls vom 22.03.2021 2](#_Toc69395740)

[3. Finanzbeschlüsse 2](#_Toc69395741)

[4. Weitere Beschlüsse 2](#_Toc69395742)

[5. Workshops und Veranstaltungen 2](#_Toc69395743)

[6. Auswertung Offene Sprechstunden 2](#_Toc69395744)

[7. Auswertung Gespräch mit Herrn Lauterbach 2](#_Toc69395745)

[8. Auswertung KoaLa 2](#_Toc69395746)

[9. Aus der Mailbranche 2](#_Toc69395747)

[10. Aktuelle to Do’s 2](#_Toc69395748)

[11. Sonstiges 2](#_Toc69395749)

[12. Kommende Sitzung 3](#_Toc69395750)

[Feste Sitzungen festlegen? 3](#_Toc69395751)

1. **Annahme der Tagesordnung**

(5/0/0)

1. **Annahme des letzten Protokolls vom 22.03.2021**

(5/0/0)

1. **Finanzbeschlüsse**

Keine Beschlüsse

1. **Weitere Beschlüsse**

Keine Beschlüsse

1. **Workshops und Veranstaltungen**
2. **Auswertung Offene Sprechstunden**

Montag im Vergleich zu Dienstag mehr Andrang, durchmischte Fragen (Kursbelegung, Übergang in Master, Ba-, Ma-Arbeit)

🡪 vermutlich dadurch weniger Mailanfragen

🡪 Plan: weiterhin offene Sprechstunden sowohl im Sommer als auch im Winter

1. **Auswertung Gespräch mit Herrn Lauterbach**

Im Moment kann nichts weiter getan werden

1. **Auswertung KoaLa**

* Positives Feedback: gute Atmosphäre, informativ, interessanter Austausch
* Ideen zur Anregung:
  + Vernetzung mit den Fachschaften aus Berlin
  + Nachwuchsarbeit (Quizarbeit, Spielabend, Kneipenabend – auch online)

🡪 Teamworktreffen?

* Digitale Erstiwoche noch weiter ausbauen

1. **Aus der Mailbranche**

Mail vom 23.03. Unterstützung Zelb beim „Potsdamer Inklusionsdidaktischen Unterrichtsmodell, Teilnahme am 30.04. (Prof. Dr. Winnie-Karen Giera)

🡪 an die Studierenden #PrimaNews

Mail vom 30.03. Änderung des BbgHG

* Änderungsvorschlag?
* Müssen/ sollen/ können wir was weitergeben?
* Rückmledung Asta bis 30.04.

🡪 keine Vorschläge von unserer Seite

Mail vom 30.03. Umfrage für eine Bachelorarbeit

🡪 Text bereits vorbereitet, weiterleiten an Studierenden #PrimaNews

Mail vom 10.04. Workshops (Elena Bandt)

* #PrimaNews

Mail vom 10.04. Schreibberatung für Hausarbeiten (Matthias Schulz)

* Zusammenarbeit oder Studis an sie verweisen?
* 🡪 weiterleiten #PrimaNews

Mail vom 11.04. Kontakt Masterdozierende (Justus Schreck)

* Können wir helfen? Antwort!

🡪 Informationsmail: man ist nur vorläufig immatrikuliert, wenn alle Leistungen abgegeben wurden, auch Bachelor-Arbeit!

🡪 ohne vorläufige Immatrikulation: keine Kurse.

Antwortmail: Anne

Mail vom 12.04. Kontaktaufnahme Masterdozierende (Christin Bannach)

* Nächsthöhere Instanz
* Antwortmail: Nicolai

1. **Aktuelle to Do’s**

Erinnerungen (bleibt im Protokoll, damit wir es nicht vergessen):

* Dropbox aufräumen: Nicolai
* Wird sich in absehbarer Zeit darum kümmern

Mail: Namen und Fächerkombi/ Studiengang

🡪 Instapost

#PrimaNews

🡪 Moodle und Homepage: Meike

1. **Sonstiges**

Änderungen Praxissemester

* Umfrage zur Weiterentwicklung im Praxissemester 🡪 Zelbversammlung
* Grobe Änderung:
  + Eine Woche länger Praktikum
  + Ein weiteres Begleitseminar

Problem/ Anliegen im Praxissemester im SU

* Vorbereitung und Nachbereitung von Frau Würfl; Begleitseminar von Frau Zollondz (jetzt im Berufsverbot)
* Herr Schlossnickel übernimmt Begleitseminare: keine Unterrichtsbesuche, kurzfristige Änderungen

Nächstes Treffen mit Herrn Lauterbach 🡪 Anne, Nicolai

Fakultätsrat

* An allen drei Standorten gibt es jetzt eine Testmöglichkeit
* Keine Testpflicht für Präsentklausuren bzw. Präsentkurse (kann sich noch ändern)
* Zoom-Lizenz für die kommenden drei Jahre
* Stipendium für 25 Studierende, die ihr Praktikum in einer Schule im ländlichen Raum machen (Nachfrage zu detaillierteren Infos)

Büromöbel: sollten heute ankommen

* keine Möbellierferung am Vormittag
* ggf. Lieferung am Nachmittag 🡪 Schlüssel hat Frau Rauhut, die die Lieferung entgegennimmt
* Aufbau der Möbel am Montag

Satzung: Für welche Studiengänge sind wir zuständig? 🡪 Sophie R., Meike

1. **Kommende Sitzung**

Teamworktreffen (Veranstaltungen, Workshops, NACHWUCHS, digital) 🡪 kommende Woche: Doodle

Nächste Fara-Sitzung: festgelegter Termin, aller zwei Wochen, am Donnerstag. 29.04.2021

Ende der Sitzung: 17:34 Uhr