**Protokoll zur 6. Sitzung im Sommersemester 2023 vom FaRa Primar**

Datum und Uhrzeit: Donnerstag, 01. Juni 2023

Ort: FSR-Büro

Legende der Abstimmung: (ja/nein/Enthaltung)

Protokollantin: Anne

Anwesende Gewählte: Anne, Henriette, Tim

Gäste: Sophie B., Leonie, Fiona, Teresa, Mo, Meike

Beschlussfähigkeit: 3 von 5 ist gegeben

Tagesordnung

[1. Annahme der Tagesordnung 2](#_Toc136593398)

[2. Annahme des letzten Protokolls vom 25.05.2023 2](#_Toc136593399)

[3. Finanzbeschlüsse 2](#_Toc136593400)

[4. Weitere Beschlüsse 2](#_Toc136593401)

[5. Gremienberichte 2](#_Toc136593402)

[6. Auswertung KoaLa 2](#_Toc136593403)

[7. Workshops und Veranstaltungen 2](#_Toc136593404)

[8. Sonstiges 3](#_Toc136593405)

[9. Aus der Mailbranche 4](#_Toc136593406)

[10. Kommende Sitzung 4](#_Toc136593407)

1. **Annahme der Tagesordnung**

(3/0/0)

1. **Annahme des letzten Protokolls vom 25.05.2023**

(3/0/0)

1. **Finanzbeschlüsse**

Keine Beschlüsse

1. **Weitere Beschlüsse**

Keine weiteren Beschlüsse

1. **Gremienberichte**

Keine Gremienberichte

1. **Auswertung KoaLa**
* Produktiver Austausch, lehrreich & informativ
* Teambuilding
* Arbeitskreise wurden gebildet, und können nun agieren – noch am Aufbau

2024: Braunschweig

2025: Kassel

1. **Workshops und Veranstaltungen**
2. Study Spring Break (24.06.)
* Plakate hängen 🡪 Henriette
* Für weitere Werbung werden Bilder benötigt 🡪 Resa
* Werbung schalten (Instagram, WhatsApp) 🡪 Hannes& Resa
* Wie ist der aktuelle Stand des Promocodes? 🡪 Resa
1. Auswertung der Nil-Party (17.05.)
* Eine gelungene Party
* Einnahmen insgesamt: 295€ (muss noch mit Inklu geteilt werden)
* Lob für das Awarenessteam und das Motto (von Janett)
* Lob für die DJs von den Beteiligten
* Einige Leute haben >2h angestanden
* Was muss besser gemacht werden?
	+ Zeitslots des Arbeitsplanes zulosen (gerechte Verteilung der Zeiten)
	+ Keine Leute in Klammern setzen, sondern auf feste Zusagen hoffen
* Eine weitere Nil-Party am 28.07. als Semesterabschluss?
	+ Ein Freitag
	+ Gemeinsam mit Inklusion
	+ Entscheidung in der kommenden Woche!
* Abrechnung der Party macht unser FSR, dafür Vertrag & Abrechnung von DJs sowie die Einnahmen 🡪 Teresa
1. Teamworktreffen - Einteilung
* Gruppen festlegen, die darüber explizit sprechen:
	+ Sommerfest (13.07.): Mo, Leonie, Meike
	+ Erstibeutel: Fiona, Tim, Hannes
	+ Wahl im Juli: Anne, Sophie, Henriette, Teresa
1. Party mit FreiRuf (01.07.)
* Neues Palais
* Vordergründig Techno
* Mensaaußen/innen Party
* Aufgrund der wenigen Teilnehmenden unseres Teams, können wir an dieser Veranstaltung nicht teilnehmen
1. Kneipentour für Studierende
* Tag: Mittwoch (14. Oder 21. Juni) > Abstimmung auf Insta ! 🡪 Hannes
* 10 Stimmen für den. 14. & 11 Stimmen für den 21.Juni; jedoch ist am 21.Juni die fete de la musiqiue, wo wahrschienlich keine Bar frei sein wird, also:
* Termin: 14.06.2023
	+ Meike, Leonie, Tim, Teresa, Fiona 🡪 Tim, Leonie
1. Hochschulinformationstag (09.06.)
* Präsentation überarbeiten und mit Inklu absprechen 🡪 Anne
* Dabei sind: Anne, Resa, Sophie, Mo
1. Gemeinsame Students Deadline mit FreiRuf (28.10.)
* Basierend auf Finanzen (Anne & Resa)
* Finanzielle Mittel dafür? Ja oder Nein?
* Ja, haben wir – Zusage erfolgt über Hannes
1. Umgang mit Prima(r)-Talk
* Aufgrund der wenigen Anmeldungen für die letzten Termine (unterschiedliche Themen, unterschiedliche Zeiten) sagen wir den Prima(r)-Talk ab
1. **Sonstiges**
2. FSR-Wahl im Juli
* Zeitraum (03.-13. Juli) > Auszählung am 14. Juli > Vollversammlung am 22. Juni
* Wahlausschreibung am 08. Juni
* Zur Wahl aufstellen lassen sich: Mo, Teresa, Leonie, Tim, Resa, Hannes (Lola und John? – nachfragen!)
* Kurzer Text und Foto bei Trello hochladen (Wahlkarte 2023) – bis zum 08.06.!
1. Teamtag
* Umfragen ergaben: 22.06., gemütliches Ausklingen der Fara-Sitzung 🡪 Meike, Anne
* Ein kompletter Teamtag im Juli, Auguts oder September (Doodle) 🡪 Meike, Resa
1. Neue T-Shirts
* Bei der KoaLa fiel auf: wir haben lediglich zwei Shirts in Größe L – nicht ausreichend
* Bestandsaufnahem in der kommenden Sitzung, alle T-Shirts müssen mitgebracht werden!
* Basierend darauf, ggf. weitere Bestellung
1. Jour Fix (05.06.) 🡪 Leonie, John
2. Vefa (08.06.) 🡪 Hannes?
3. **Aus der Mailbranche**
4. Björn Dominic Schmitz (15.05.) 🡪 Tim
5. Sophie Beutel (17.05.)
* ZIM schreiben, dass Teresa Verantwortliche sein wird 🡪 Teresa
1. Julia Neundorf (22.05.) 🡪 Tim
2. Stefanie Bosse (22.05.)
* Ausschreibung für studentische Hilfskräfte 🡪 Tim
1. Tabea Schmidt (22.05.)
* Umfrage, gesucht für Lehrkräfte und Referendare 🡪 Tim(?)
1. Anne Ottenhus (24.05.)
* Umfrage für Studierende 🡪 Tim
1. **Kommende Sitzung**
* Donnerstag, 08.06.2023, 15:30 Uhr

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ende der Sitzung: 16:57 Uhr