

FSR-Sitzungsprotokoll

Datum: 12.08.2014

Anwesend: Micha, Phillip, Samira, Amy, Marius, Ulf, Jule -> (7/9 beschlussfähig)

Protokollantin: Samira

1. Ämtervergabe

Amt	Aufgaben	(Vorläufiger) Amtsinhaber
Finanzverwaltung	Verwaltung des Budgets vom FSR: Inhaber/in des vom Asta eingerichteten Kontos, Führung einer Exceltabelle über alle Ausgaben (und Einnahmen), Archivierung aller Kassenbelege	Samira, Jule
Vernetzungsbeauftragte/r Aufgabenbereich a)	Verbindungskontakt zu den anderen Uni-Gremien: Organisation der regelmäßigen Teilnahme unseres FRS an den monatlichen VeFa-Sitzungen, und fakultativ an StuPa und Asta Sitzungen	Micha
Vernetzungsbeauftragte/r Aufgabenbereich b)	Verbindungskontakt zu den anderen Uni-Gremien: zum Prüfungsausschuss und der Studentenkommision	Samira, Almuth, Marius
Veranstaltungsmanager/in	Organisation der Informationsakkumulation und Weiterleitung an die Fachschaft über alle Veranstaltungen an der Uni Potsdam, anderen Universitäten zu Berlin/ weitere Umgebung und Uniextern, die für Philosophiestudenten interessant sein könnten, während vom FSR geplante Veranstaltungen durch die jeweils zuständige AG selbst publik gemacht werden	Samira, Almuth, Ulf
Homepageverwaltung	Technische (und designerische) Ausgestaltung der Homepage sowie Ansprechpartner bei Umsetzungsproblemen	Micha*

*An dieser Stelle möchten wir auch bei Daniel anfragen, ob er uns weiterhin bei der Homepage unterstützen würde und für das Design wird außerdem @ Marius seine externen Kontakte anfragen. @ Micha erkundigt sich indessen, ob es für die Homepage irgendwelche Uni-Vorgaben gibt und versucht die Zugangsdaten ausfindig zu machen.

- Alle Ämter sind in erster Linie als Organisationsposten gedacht, wobei die Zuständigen FSR Mitglieder Aufgaben an alle delegieren und stets Unterstützung erfragen können
- Die Zuständigen für die Finanzen und Vernetzung werden an den Asta weitergeleitet
- Die Überlegung ein spezielles Ersti-Amt einzurichten stand im Raum, da sich dies aber eher ein gemeinsames Projekt gestaltet, an dem sich alle beteiligen die möchten, wird es eine AG sein, die sich pro Jahr um die Organisation und Ausgestaltung kümmert: Dieses Jahr übernehmen Marius, Amy, Ulf und Samira die Planung der Ersti-Einführungsveranstaltungen. (näheres im nächsten Punkt)
- Wir können fakultativ auch ein Amt für den FSR-Vorsitz einrichten, wogegen sich jedoch die Mehrheit aussprach. Da wir nicht vollständig waren, wird diese Frage vorerst vertagt.
- Es gab den Vorschlag, ein Amt einzurichten, das sich um Studenten-Beschwerden gegenüber der Uni kümmert. Wichtige Themen wären z.B. die nichtvorhandenen Kurse für Wissenschaftliches Arbeiten, Probleme bei der Leistungsanerkennung, der ERASMUS-Organisation, der geplante PULS-Ausstieg der Fakultät ect. In dem Wissen, dass wir hier schwerlich grundsätzliche Änderungen herbeiführen können, handelt es sich vor allem darum, die Anliegen, Meinungen und Kritik der Studentenschaft aufzunehmen und weiterzuleiten. Die Entscheidung über Einrichtung und Besetzung des Amtes wurde ebenfalls vertagt.
- @Samira fragt bei Asta-Finanzreferent nach den Kontodaten und bittet um eine Einweisung in die Finanzverwaltung,- nachdem @Micha ihr die entsprechende Adresse zukommen lässt.
- @Leo und Linda: bitte tragt euch in der Ämterliste nach!

2.'Ersti'Veanstaltungen'und'Begleitung

Die offiziellen Einführungsveranstaltungen für die Erstsemester finden nach unseren Informationen am 1. (Mittwoch) und 2. (Donnerstag) Oktober statt. @Micha informiert sich aber genauer bei Fr. Dieter über die Daten und die Planung der Uni.

Auf diesen Veranstaltungen planen wir

- a) uns der Fachschaft als Ansprechpartner/FSR vorzustellen
- b) mit einem Info-stand auch bei der PUCK-Vergabe vor Ort zu sein, um die Erstsemester zu erreichen. Hierfür soll ein kleiner Flyer angefertigt werden @Ersti-AG

Für die von uns angebotenen Ersti- Einführungsveranstaltungen wurden bislang folgende Ideen gesammelt:

- Campus-Rundgang
- PULS- Einführung, Erklärung zur Erstellung eines Stundenplans und der Studienordnung
- Interaktives Philosophie- Mobile für den inhaltlichen Überblick
- Selbstorganisation und Planung
- Tipps und Tricks rund ums Studium
- Freizeit-Kennlern-Treffen: Grillen, Kneipe, Café, Park oder ähnliches

- Bezüglich der Kurse für das Wissenschaftliche Arbeiten erkundigt sich zunächst @Michael bei Prof. Krüger über die Organisation der Uni .

- Die Überlegung die Studentenschaft auf das Buch „Golden Rules“, dass Martin Krengel über eine Werbe-Mail zu reduzierten Preisen anbietet, hinzuweisen bzw. eine Sammelbestellung anzubieten wurde auf Grund der rechtlichen Undurchsichtigkeit dieses Unternehmens abgelehnt - @Phillip holt dennoch weitere Informationen über dieses Angebot ein.

- Es ergab sich allerdings hier die Idee, eine freie, offene Literaturhinweisliste für und mit der Studentenschaft zu initiieren,- auch hier wird die Entscheidung vertagt.

3. Kommunikation

a) Interne Absprachen des FSRs:

- per e-mail antworten immer alle an alle: die direkte Bezugnahme auf ein bestimmtes FSR-Mitglied wird dabei mit @MusterMitglied gezeichnet
- pro FSR-Sitzung wird am Anfang ein Moderator und ein Protokollant festgelegt
- Die Diskussion, ob wir eine Dropbox für die digitale Zusammenarbeit (Protokolle o.ä) nutzen möchten, dabei aber in Kauf nehmen, eine fragwürdige Organisation zu unterstützen, wurde vertagt. @Micha erkundigt sich nach Alternativen und fragt die Uni, ob den FSRs eventuell eine andere Plattform/Speicher hierfür zur Verfügung gestellt werden kann.

b) Externe Kommunikation:

- Gemäß den rechtlichen Mindeststandards, nach denen sich @Jule erkundigt, sollen alle öffentlichen Schreiben des FSR gegendert werden.
- Akute Anfragen (z.B von Erstsemestern) werden von einem pro Monat festgelegtem FRS Mitglied gesichtet und an die anderen delegiert. Für den August übernimmt Phillip diese Aufgabe.
- Als reine Kommunikationsplattform wird Facebook von uns genutzt.

Punkte für die nächste Sitzung:

- Entscheidung über die Notwendigkeit (und falls nötig, Besetzung) des Amtes eines FSR- Vorsitz
- Entscheidung über die Notwendigkeit (und falls nötig, Besetzung) des Amtes für Studenten-Beschwerden
- Wissenschaftliches-Arbeiten Kurse
- Literaturhinweisliste
- PULS- Austritt der Fakultät,- Information der Studentenschaft und Meinungsumfrage