

Protokoll FSR Inklusion, Treffen vom 16.04.2018, 12-14 Uhr

anwesend: Franziska van Heiden, Dora Malleike, Leon von Salisch, Sara Proft

abwesend: /

Protokollantin: Dora Malleike

TOPs:

- 1) Workshops inkl. Finanzbeschlüsse
- 2) Mail vom FSR Lehramt - Autismusvortrag
- 3) Blockseminare (Mail einer Studierenden)
- 4) Dozierendengespräch
- 5) Übernahme Finanzamt; Zukunft FSR
- 6) Informationen Mutterschutztreffen
- 7) Sonstiges

Tagesordnung Abstimmung (4 Zustimmung/0 Ablehnung/0 Enthaltung)

Damit ist die Tagesordnung einstimmig angenommen.

TOP 1) Workshops, inkl. Finanzbeschlüsse

Ukulele- WS am 20. 4.

- 2 Stunden mit Sebastian Heck
- 100 Euro Honorar für Organisation, Vor-und Nachbereitung und Durchführung
- Vertrag wird am Freitag abgeschlossen
- Stand 16.4. : 11 von 12 möglichen Anmeldungen
- Franzi legt das Geld aus und rechnet es zeitnah ab

Beschluss: Wir zahlen Sebastian Heck ein Honorar in Höhe von 100 Euro für Organisation, Vor- und Nachbereitung und Durchführung des zweistündigen Ukulele-Workshops. Die Ausgaben werden in der Kategorie *Veranstaltungen und Workshops* abgerechnet.

Abstimmung (4 Zustimmung/0 Ablehnung/0 Enthaltung)

Damit ist die Ausgabe von 100€ einstimmig angenommen.

Erlebnispädagogik- WS am 27. 4. & 4.5.2018

- Jeweils von 9:30 bis 17.30
- 16 Zusagen
- 480 Euro Honorar für Organisation, Vor-und Nachbereitung und Durchführung

- Projektvorschuss wird gestellt von Franzi
- Rolf stellt Honorar dann in Rechnung

Beschluss: Wir zahlen Rolf Lieferländer ein Honorar in Höhe von 480 Euro für Organisation, Vor- und Nachbereitung und Durchführung des Workshops „Erlebnispädagogik“. Die Ausgaben werden in der Kategorie *Veranstaltungen und Workshops* abgerechnet.

Abstimmung (4 Zustimmung/0 Ablehnung/0 Enthaltung)

Damit ist die Ausgabe von 480€ einstimmig angenommen.

Projektvorschuss - Begründung für die Wahl des Referenten und Finanzaufschlüsselung:

Herr Lieferländer wurde uns letztes Jahr als qualifizierter Referent für Erlebnispädagogik aus persönlichen Erfahrungen durch die Teilnahme an einem seiner Workshops empfohlen. Daraufhin haben wir ihn bereits letztes Jahr für einen Workshop verpflichtet, der bei den teilnehmenden Studierenden auf große Begeisterung gestoßen ist.

Um diese Kooperation auch dieses Jahr wieder zu nutzen, nahmen wir erneut Kontakt zu Rolf Lieferländer auf, der sich sehr flexibel in der Terminfindung zeigte, sodass wir den Workshop bereits zu Beginn des Semesters abhalten können, um Klausuren-Stress als Grund für mangelnde Teilnahme auszuschließen (was letztes Jahr ein Problem war).

Dieses Jahr findet der Workshop im Abenteuerpark Potsdam statt, mit dem wir folgende Vereinbarung haben:

Die Workshop- bzw. Honorarkosten von insgesamt 600€ werden anteilig auf den FSR Inklusion und den Abenteuerpark aufgeteilt. Insgesamt können 20 Personen an dem Workshop teilnehmen, davon beansprucht der Abenteuerpark zur Weiterbildung seiner Angestellten vier Plätze, die restlichen 16 konnten an Studierende der Universität Potsdam vergeben werden. Dadurch ergeben pro Teilnehmer*in Kosten von 30€ für zwei Workshoptage (jeweils 8 Stunden), bei 16 Teilnehmer*innen, deren Teilnahme der FSR Inklusion finanziert, ergibt das 480€ Honorarkosten. Der Abenteuerpark zahlt für seine Teilnehmer*innen 120€.

Besonders vorteilhaft für uns ist dabei auch die Nutzung der Materialien und des Geländes des Abenteuerparks, den wir – ohne zusätzliche Eintrittskosten – so sonst nicht hätten realisieren können.

Dementsprechend entscheiden wir uns erneut aus finanziellen und organisatorischen Gründen für einen Workshop zum Thema „Erlebnispädagogik“ bei dem fachlich qualifizierten Referenten Rolf Lieferländer.

Homepage des Referenten:

<http://www.erfolgslebnisse-schaffen.de/zur-person/rolf-lieflaender.html>

Jonglage- WS am 2. 4.

- 2 Stunden mit Dora
- unentgeltlich, da Dora das aus eigenem Interesse macht

TOP 2) Mail vom FSR Lehramt - Autismusvortrag

- geplanter Vortrag über Autismusvortrag vom FSR Lehramt
- „Autobiografischer Alltagsbericht mit Schwerpunkt Schule“ eines Menschen mit Autismus,
- 15.5. ; Referent: Name unbekannt
- Hr. Schramm wird angefragt, ob theoretischer Input möglich ist (Dora fragt morgen nach der Vorlesung) ; Franzi beantwortet per Mail

TOP 3) Blockseminare (Mail einer Studierenden)

- > persönliches Gespräch mit der Studierenden der Mailanfrage wird gesucht
- Thema für Dozierendengespräche?

TOP 4) Dozierendengespräch

-Terminvorschläge:

- 2.5. vor 12 h
- 3.5. vor 14 h
- 7.5. ab 14 h
- 8. 5. Ganztags

- **Themen:** Blockseminar-Debatte; Autismusvortrag; Zweitkorrektur; —> vor Treffen werden Themen upgedatet

TOP 5) Übernahme Finanzamt; Zukunft FSR

- Leon wird Finanzamt von Franzi übernehmen; Franzi wird Leon einarbeiten
- Zukunft: Flyer; Sara schickt Ideen rum zu den einzelnen Aufgaben des FSR, persönliche Präsenz von den Mitgliedern zu Beginn des Semesters zum Beginn von 1-2 Seminaren
- Text und Foto zur Selbstpräsentation an Sara bis zum 8. 5. Für Öffentlichkeitsarbeit
- Angebote Kullis werden am 26.4. besprochen und ggf. Beschlossen
- Sara fühlt sich für den Entwurf eines Flyers verantwortlich

TOP 6) Informationen Mutterschutztreffen

- schriftliche Zusammenfassung folgt intern per Mail
- Gespräch mit Hr. Schramm folgt
- Zusammenfassung via Moodle an Studierende

TOP 7) Sonstiges

- Info zu Problem im Fachbereich Deutsch, weitere Thematisierung bei konkreteren Informationen
- **Nächstes Treffen: Do, 26.4., 10 Uhr im FSR-Raum**

9) TO-DOs:

- Gespräch zur Studierenden suchen - siehe TOP 3 (Dora)
- Mit Hr. Schramm wg. Mutterschutz sprechen (Dora)
- Nächstes Treffen bewerben (Dora)
- Angebote für Kullis suchen (Dora)
- Entwurf Flyer (Sara)
- Fotos & Beschreibung von uns an Sara schicken bis 8.5. (alle)
- Update wegen EP-Seminar mit Rolf & APP (Dora)
- Emailkontakt zwecks Autismusvortrag (Franzi)
- Projektvorschuss EP beantragen (Franzi)
- Terminvorschläge Dozierendentreffen weiterleiten (Franzi)