

Protokoll FSR Inklusion

Datum	02.10.2020
Ort und Uhrzeit	Online über ZOOM
Protokollant*iin	Marc Wolf
Anwesende	Julia Uhlig, Tabea Neuenfeldt, Marc Wolf,
Abwesende	Jacob Buhtz
Gäste	Lea Tauch
Beschlussfähigk.	$\frac{3}{4}$ gegeben

Legende der Abstimmungen (Ja/Nein/Enthaltung)

1. Annahme der Tagesordnung:

- Organisation der Ersti-Veranstaltungen
- Vorbereitung der Ersti-Tüten
- Kooperationsanfrage (Webinar - Informationen zur Verbeamtung)
- Moodle-Kurs des FSR updaten

einstimmig angenommen

2. Planung	
a)	Organisation der Ersti-Veranstaltungen
	Termine für Stundenplanbau festgelegt <ul style="list-style-type: none"> • in Präsenz: 20.10., 22.10., 27.10. • Online: 20.10, 21.10., im Anschluss an den Stundenplanbau wird Campus-Tour angeboten weitere Angebote: Picknick im Schlosspark Sanssouci (voraussichtlich 25.10., wetterabhängig)
ToDo	<input type="checkbox"/> <i>Marc kümmert sich um Medienschlüssel vom ZIM</i> <input type="checkbox"/> <i>Marc fragt nach Einführungspräsentation für Bereich Mathematik</i> <input type="checkbox"/> <i>Powerpoint wird durch Tabea geupdated</i>
b)	Ersti Tüten packen
	<input type="checkbox"/> vor dem Stundeplanbau am 20.10. Ersti-Tüten packen
ToDo	<input type="checkbox"/> <i>Absprache mit Jacob um Material abzuholen</i>
c)	Kooperationsanfrage (Webinar - Informationen zur Verbeamtung)
	<input type="checkbox"/> Tabea kommuniziert mit Vertreter

Protokoll FSR Inklusion

ToDo	<input type="checkbox"/> <i>Termin zur Vorabsprache</i>
	<input type="checkbox"/> <i>Tabea informiert FSR Primarstufe über Kooperation</i>
	<input type="checkbox"/> <i>Informieren über weitere Kooperation</i>
d)	Moodle-Kurs des FSR geupdated
	<input type="checkbox"/> Studienverlaufsplan, neue Studienordnung und Präsentation, Erste-Hilfe-ZOOM-Meeting hinzugefügt
ToDo	<input type="checkbox"/> <i>Julia fügt ZOOM-Link hinzu</i>
e)	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
ToDo	<input type="checkbox"/>