

Protokoll FSR Inklusion

Datum: 16.05.2019

Ort und Uhrzeit: 2.24.0.22 ab 15:00Uhr

Legende der Abstimmungen (Ja/Nein/Enthaltung)

Protokollant*in: Sara P.

Anwesende: Jacob B., Isabell G., Pia R., Sara P., Patricia S.

Gäste: /

Beschlussfähigkeit: 5 von 7 ist gegeben.

Tagesordnung:

1. Annahme der Tagesordnung
 2. Berichte
 - a. Vernetzungstreffen
 - sehr nette Sache nebenbei, aber kein Kernelement
 - einmal pro Semester wahrscheinlich November und Mai
 - guter Austausch, aktuelle Themen und gefestigte Themen geeignet
 - wird beibehalten
 -
 3. Planung
 - a. Treffen mit dem Dekan
 - Dienstag 04.06.2019 11:15 -->Pia und Jacob
 - Themen:
 - die Lehre und Kapazität
 - Praxissemester
 - Erreichbarkeit Deutsch
 - b. Werbung für den FSR in den VL des Bachelors
 - Montag
 - M Arithmetik, Kortenkamp, 10:00, 12.0.01 (Sara, Pia)
 - I Lernen, Ehlert, 12:00, 10.0.26 (Sara, Pia).
 - Dienstag:
 - I Teaching diverse classrooms, Juang, 10:00, 12.0.01 (Sara, Pia)
 - M Didaktik der Arithmetik, Kuzle, 12:00, 12.0.01 (Sara)
 - I Entwicklung, Schramm, 14:00, 14.0.47 (Isa, Jacob)
 - Donnerstag:
 - BIWI Grundschuldidaktik, Kempert, 14:00, 14.0.47 (Pati, Isa, Jacob)
 - D Schriftspracherwerb, Pauly, 16:00, 12.0.01 (Pati, Isa, Jacob)
- ToDo: E- Mail Entwurf verfassen für die Mail an die Donzenten/innen verfassen**
→ Pati
- **Werbung für FSR**
 - **5-10 Minuten in der Vorlesung**
 - nächstes Treffen als offenes Treffen gestalten und alle die Interesse haben einladen → 13.06. 16:00Uhr 2.24.0.22

- c. Hochschulinformationstag 14.06.19 Campus Griebnitzsee
 - alle können und vertreten uns (Leon noch ungewiss, Pati noch unsicher)
 - Vorstellung was ist der FSR und Angebot der Ersti- Sachen

4. Finanzen

- a. Beschluss über Erlebnispädagogik Workshop im Mai FSR Inklusion und der Fara Prima teilen sich die Kosten des Workshops von 600€ gleichberechtigt auf
 - pro FSR 300€
 - WS 17.05.19 und 24.05.19
 - Abstimmung: (5/0/0) angenommen

5. Sonstiges

- a. Trello →
 - Informationsplattform Trello wird nun versuchsweise genutzt
 - Pia legt provisorisch ein Board an
 - es wird geschaut, wie gut es sich damit arbeiten lässt
- b. ZeLB 20.06. Veranstaltung fürs Ref.
 - Verpflichtend für Leute, die im Praxissemester sind → nicht erreicht
 - ToDo: ZeLB kontaktieren, damit die Weiterleitung besser klappt → Pia**
- c. Nächster Termin am 13.06.19 16:00 Ort: 2.24.0.22

Ende der Sitzung: 16:40 Uhr